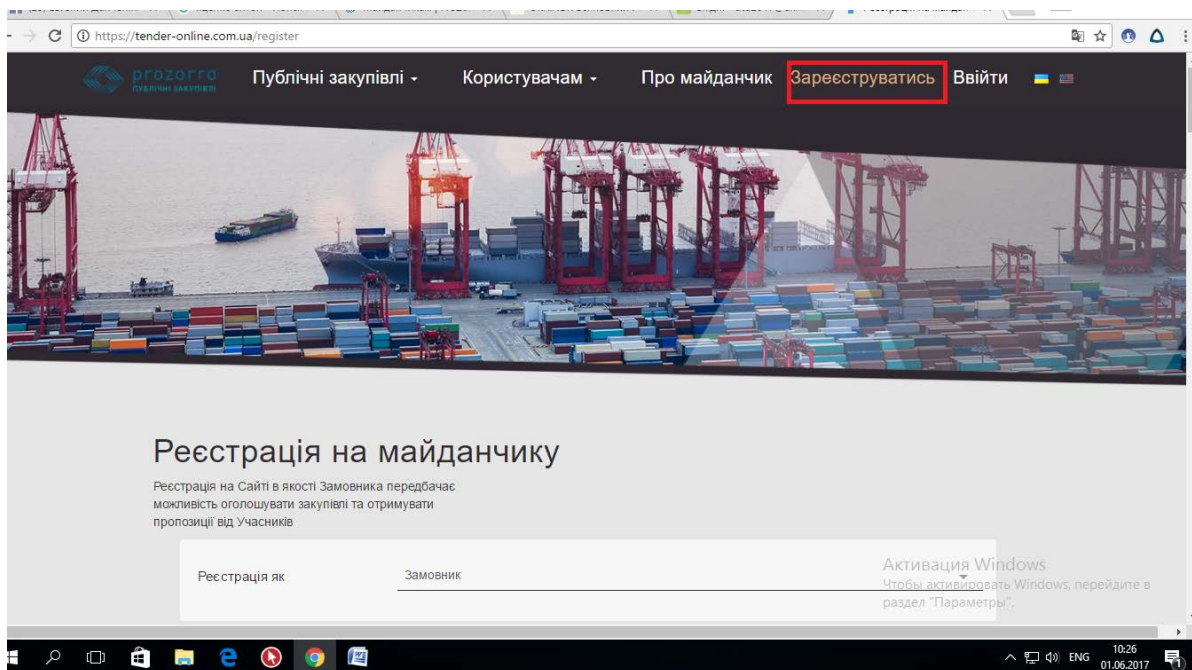


Інструкція для Замовників торгів щодо користуванням електронним майданчиком «ТЕНДЕР-online»

1. Реєстрація користувачів на електронному майданчику

Для роботи на електронному майданчику «ТЕНДЕР-online» (далі – Електронний майданчик) користувачам необхідно зареєструватися. Реєстрація користувача розпочинається із заповнення інформаційних полів (реквізитів) на відповідній окремій сторінці Електронного майданчика, дані яких повинні відповідати дійсним даним (реквізітам) Користувача. На стартовій сторінці Електронного майданчика (www.tender-online.com.ua) в верхньому меню натисніть на посилання «Зареєструватись».



В полі «Реєстрація як» оберіть «Замовник». Далі уважно заповнюйте поля реєстрації вказуючи конкретні данні.

У разі відсутності даних або некоректного їх заповнення Вам буде запропоновано заповнити їх належним чином.

У полях «Схема реєстрації», «Форма власності» та «Тип компанії» необхідно обрати один із запропонованих варіантів.

Схема реєстрації*	Оберіть схему реєстрації
Форма власності*	Оберіть схему реєстрації Схема UA-EDR
Назва юридичної особи*	Назва юридичної особи
Назва юридичної особи англійською*	Назва юридичної особи англійською

У полі «Тип Компанії» обираєте один з запропонованих варіантів у розумінні Закону України «Про публічні закупівлі».

Назва юридичної особи англійською	Назва юридичної особи англійською	
Тип компанії	Замовник, що здійснює закупівлі для потреб оборони	Активация Windows Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

У полі «Дані про уповноважену особу (для договору)» ПБ, посаду та документ, що уповноважує діяти від імені підприємства заповнюйте у родовому відмінку. В цьому полі потрібно вказати особу, яка уповноважена на підписання угод та договорів.

В розділі «Уповноважена контактна особа» вкажіть дані контактної особи, яка уповноважена Замовником на представлення його інтересів в сфері публічних закупівель. Це може бути голова або секретар тендерного комітету, чи інша особа, уповноважена діяти від імені Замовника. Особа, зазначена в цих полях може співпадати з особою, зазначеною в полях «Дані про уповноважену особу».

Звертаємо Вашу увагу, що при заповненні контактних даних ви заповнюєте поле «Контактний телефон». Ці дані будуть розміщені на сайті для загального доступу.

Поле «Електронна пошта» є Вашим унікальним ідентифікатором в системі, тому радимо перед збереженням даних ще раз переконатись в їх правильності.

Зазначаємо, що відповідно до ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі», відповідальність за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на веб-порталі Уповноваженого органу через електронний майданчик несуть голова та секретар тендерного комітету Замовника або уповноважена особа (особи).

Після заповнення полів реєстрації необхідно підтвердити наступні поля

«Я підтверджую достовірність наданої мною інформації», «Я надаю згоду на збереження та обробку моїх персональних даних», «Я погоджуюсь з Регламентом роботи системи електронних державних закупівель», «Я погоджуюсь на листування електронною поштою та отримання SMS-повідомлень».

Я підтверджую достовірність наданої мною інформації

Я надаю згоду на збереження та обробку моїх персональних даних

Я погоджуюсь з Регламентом роботи системи електронних державних закупівель

Я погоджуюсь на листування електронною поштою та отримання SMS-повідомлень

[Зареєструватись](#)

Далі рекомендуємо перевірити правильність всіх внесених даних та натисніть посилання «Зареєструватись».

Автоматично відкривається веб-сторінка Вашого особистого кабінету. Для завершення реєстрації, необхідно перевірити пошту та перейти за посиланням, надісланим у електронному листі Вашої пошти.

У разі не отримання електронного повідомлення протягом кількох хвилин перевірте правильність вказаної електронної адреси. Закрийте вікно «Підтвердження реєстрації» та через деякий час повторно натисніть «Зареєструватись» для отримання наступного електронного листа. Якщо лист не отримано – зверніться в Call-centre Електронного майданчика.

Далі автоматично відкривається веб-сторінка Вашого особистого кабінету.

2. Ідентифікація та укладання договору про надання послуг

Реєстрація в електронній системі закупівель здійснюється одним із способів ідентифікації/авторизації за допомогою:

- ідентифікації через підписання договору про надання послуг між Замовником та Оператором Електронного майданчика (середній рівень довіри);
- ідентифікації через отримання Електронним майданчиком банківського платежу від користувача (середній рівень довіри).

Для ідентифікації через підписання договору про надання послуг за посиланням "Мої фінанси", в особистому кабінеті Замовника, необхідно обрати "Згенерувати договір". Договір необхідно роздрукувати у двох примірниках та підписати у керівника юридичної особи, якого вказали при реєстрації. Підписати потрібно з

проставленням відбитку печатки, та надіслати на адресу Оператора, що зазначена у договорі.

Для ідентифікації через отримання Електронним майданчиком банківського платежу Оператор надає користувачу рахунок для оплати. Після перевірки оператор Електронного майданчика може або повернути платіж користувачу, або зарахувати його на баланс користувача відповідно до умов Договору про надання послуг, укладеного між користувачем і Оператором.

Для проведення авторизації та укладання договору про надання послуг, оплата має здійснюватися виключно з розрахункового банківського рахунку Користувача, в іншому випадку ми не зможемо Вас ідентифікувати /авторизувати.

Після перевірки даних та проведення ідентифікації, цей платіж повертається на банківський рахунок Замовника, з якого була проведена плата за реєстрацію.

Увага! Вам потрібно обрати один із способів ідентифікації/ авторизації: підписання договору або шляхом фінансової ідентифікації.

В разі необхідності, або при виявленні помилок, користувач може вносити зміни в профіль користувача до підписання договору та/або активації особистого кабінету. Після активації самостійно вносити зміни в деякі поля буде неможливо, тому Вам потрібно буде надіслати на нашу адресу лист з інформацією про внесені зміни.